



Province de Namur
Commune de Florennes



Philippeville, le 09 juin 2015

Florennes

Opération de Développement Rural

Compte-rendu de la réunion de CLDR élargie aux associations locales et consacrée au projet de transformation de la salle des fêtes de Morialmé en maison de village.

Convention-Etude 2014. Présentation de l'avant-projet

04 juin 2015

Salle du Conseil – Hôtel de Ville de Florennes

Présents :

Voir liste en annexe 2

Acronymes :

*FRW = Fondation Rurale de Wallonie
CLDR = Commission locale de développement rural
ODR = Opération de développement rural
PCDR = Programme communal de développement rural
ROI = Règlement d'ordre intérieur
DR = Développement rural
GT = Groupe de Travail*

Ordre du jour de la séance :

- 1. Introduction*
- 2. Présentation de l'avant-projet par l'auteur de projet, l'INASEP*
- 3. Approbation*
- 4. Les suites du projet*
- 5. Conclusion*

Annexes :

Annexe 1 : Présences des membres de la CLDR

Annexe 2 : Présences des membres d'associations, utilisateurs de la salle

0. Introduction

Monsieur LOTTIN, Echevin du Développement Rural et Président de la CLDR, introduit la séance et présente Mr PIROUX, représentant de l'INASEP, le bureau d'études qui a été chargé de la réalisation de l'avant-projet.

Ensuite, il cède la parole à Vincent VERRUE, Agent de Développement à la Fondation Rurale de Wallonie (FRW), qui décline l'ordre du jour de la réunion.

1. Introduction pour les personnes extérieures à la CLDR

Vincent VERRUE rappelle en quelques mots que la Commune de Florennes mène une Opération de Développement Rural (ODR) et ceci depuis 2008. Dans le cadre de cette Opération, toute une série de réunions ont été réalisées. La FRW gère l'animation de ces réunions citoyennes, ainsi que le suivi de l'Opération. Ces réunions, menées conjointement par la Commune et la FRW ont permis de dégager une stratégie de développement et une liste de projets consignées dans le Programme Communal de Développement Rural (PCDR), approuvé par le Gouvernement Wallon depuis 2013 et valide jusqu'en 2023.

Le Ministre en charge du Développement Rural a accordé à la Commune une subvention afin de réaliser une étude plus approfondie de la fiche-projet initiale. C'est l'INASEP, bureau d'études, qui été désigné par la Commune pour réaliser « l'avant-projet ».

Plus d'infos sur le PCDR ? <http://dr-florennes.blogspot.be/>

2. Présentation de l'avant-projet par l'INASEP

Mr PIROUX, du bureau d'études l'INASEP, prend la parole et présente les plans proposés pour cet avant - projet. L'auteur a essayé au maximum de rester dans l'enveloppe budgétaire de la fiche-projet initiale (malgré un dépassement). Il a privilégié une moindre prise en compte les abords de la salle afin de ne pas faire trop augmenter le budget.

Dans les grandes lignes l'auteur a :

- gardé le cachet architectural du bâtiment existant ;
- utilisé et optimisé les volumes existants (création de sanitaires hommes et femmes et PMR au RDC, agrandissement de l'espace bar-cuisine) ;
- condamné l'accès aux toilettes en sous-sol, qui pourraient devenir un espace de rangement ;
- recréé des salles polyvalentes à l'étage avec espaces de rangements ;
- créé deux espaces de rangements dans la grande salle polyvalente du RDC ;
- créé une rampe d'accès pour les PMR depuis l'extérieur ;
- rendu possible l'installation d'un ascenseur qui dessert les deux étages ;
- mis le bâtiment résistant au feu (RF) et aux normes de sécurité d'évacuation, ce qui n'est pas du tout le cas actuellement ;
- mis le bâtiment aux normes PEB ;
- proposé de refaire toiture et châssis de fenêtres.

Suite à cette présentation, une séance de questions et réponses prends cours, en voici les conclusions :

- Serait-il possible de placer un bar à l'étage comme cela se fait déjà actuellement ? Oui, pourquoi pas, dans la tourelle ;
- Lors d'autres réunions, il avait été question de laisser les toilettes accessibles lors de festivités locales ? Attention, si pas de surveillance, risque de dégradations. Finalement, tout le monde s'accorde à dire que les organisateurs devraient plutôt louer des cabines « Katty » ;
- Quid de l'acoustique de la grande salle ? Un bureau d'expertise en acoustique sera consulté.
- La terrasse extérieure est vraiment en très mauvais état et pas intégrée dans les plans actuels. Il faudrait vraiment la refaire, d'autant plus qu'elle n'est plus étanche et que les garages en dessous sont fréquemment inondés. L'auteur proposera un aménagement.
- Ajouter une table à langer dans les WC PMR ;
- Penser à un accès à l'eau à l'étage, dans les salles de réunions (évier ou autre,...) ;
- Les rangements dans la salle polyvalente sont-ils bien nécessaires ? Il semblerait que non pour le matériel de gymnastique. Il serait intéressant de proposer un local plus petit afin de ne pas trop diminuer la surface utile de la salle polyvalente. Du rangement pourrait se faire dans l'espace bar ou sous l'escalier ;
- Dans la grande salle, le plafond sera rendu Résistant au feu, de même que les parois ;
- L'étude n'a pas encore pris en compte le système de chauffage mais il devrait s'agir d'aérothermes pour la grande salle. Les petites salles seraient chauffées via radiateurs et le système devrait prévoir de chauffer uniquement en fonction de l'occupation. Le projet sera plus précis sur cet aspect ;
- Envisagé lors de la première réunion, l'apport de lumière extérieure au niveau des portes de secours ne semble plus nécessaire, d'autant plus que d'après les utilisateurs, la surface vitrée serait bien trop réduite afin d'apporter un réel éclairage ;
- Est-il nécessaire d'avoir une salle modulable à l'étage alors qu'il y a déjà quatre possibilités de réunions dans des salles différentes ? On garde l'idée à ce stade, on verra si on peut s'en passer pour la suite du projet ;
- Les WC du sous-sol deviendraient un espace de rangement accessible uniquement de l'extérieur, mis à disposition des associations qui utilisent actuellement les « loges » sous la scène afin de stocker du matériel. Cela libèrerait ces « loges » pour d'autres fonctions ;
- Il est demandé d'éviter de créer un angle au bas de l'escalier de secours installé dans la grande salle, pour éviter tout danger lors d'une occupation de type « sportive » ;
- Il faudrait d'urgence que la commune réalise quelques travaux afin de colmater les fuites d'eau venant du toit et qu'elle remette en ordre le système d'éclairage de la grande salle.

3. Approbation de l'avant-projet

Suite au débat et aux questions posées par les membres des associations et de la CLDR, l'auteur de projet s'engage à modifier l'avant-projet en fonction des remarques émises.

Moyennant ces prises en comptes, l'avant-projet de « Transformation de la Salle des fêtes de Morialmé en Maison de Village et ses abords » est approuvé par l'ensemble des membres présents de la CLDR.

4. Les suites du projet

Une fois le compte rendu rédigé et les plans ajustés par l'auteur, la Commune devra envoyer tous ces documents à l'Administration Régionale et réaliser une réunion avec tous les intervenants du projet.

Ceci afin de passer au stade Projet, qui inclura notamment les étapes suivantes :

- demande du permis d'urbanisme,
- réalisation du cahier des charges,
- lancement de l'appel d'offres du marché de travaux et rapport d'adjudication.

S'ensuivra l'envoi du dossier à l'Administration Régionale (délai 18 mois - juin 2016), l'autorisation du Ministre de désigner la/les entreprise(s), les travaux.

5. Conclusion

Mr Lottin remercie les personnes présentes à cette réunion et leur souhaite un bon retour.

Fondation rurale de Wallonie
Equipe Entre-Sambre-et-Meuse
Vincent VERRUE & Elise LEPAGE
Rue de France, 66
5600 Philippeville
Tél 071 66 01 90
Fax 071 66 56 79

Pour le secrétariat de la CLDR,
Elise LEPAGE,
Vincent VERRUE,
Agents de développement

Annexe 1 : Présences des membres de la CLDR

	Nom	Prénom	Signature
1	André	Paul	/
2 (invitée)	Bénard	Françoise	P
3	Bouvé	Gaëtan	/
4	Capron	Pierre	/
5	Chintinne	Grégory	Excusé
6	Coppieters	Jean-Philippe	P
7	De Clercq	Laurent	P
8	Debroux	Jacques	/
9	Delcourt	Yves	P
10 (inv.)	Devaux	Hans	/
11	Genard	Mathieu	/
12	Hénuzet	Frédéric	/
13	Hoffman	Grégory	/
14	Hontoy	Etienne	/
15	Lorent	Christian	/
16	Lottin	Claudy	P
17(invitée)	Lousberg	Evelyne	P
18	Marin	Sylvie	/
19 (invité)	Maufort	Samuel	/
20	Mazy	Jean-Paul	P
21 (invitée)	Michaux	Sonia	P
22 (invité)	Moustier	Christophe	/
23 (invité)	Niset	Dominique	/
24 (invité)	Pani	Maurisio	/
25	Parmentier	Vérane	/
26	Pierard	Jean-Marie	P
27	Queriat	Bernard	/
28	Romain	Jean-Luc	/
29	Surahy	Christina	/
30	Verbruggen	Marc	/

Pour l'INASEP, M. Piroux

Pour la FRW, Mme Lepage et M Verrue

Annexe 2 : Présences des membres d'associations, utilisateurs de la salle

	Nom	Prénom	Association	Signature
1	Mouchet	Robert	Marche / Morialmémoire	P
2	Dain	Colette	Ecole Ste Marie	P
3	Colin	Denis	Atelier créatif	P
4	Defer	Stéphane	Fanfare	/
5	Lebeau	Mireille	Magnolia	P
6	Bruaux	Alain	Morialmémoire	/
7	Reman	Raymond	Patriotes / Morialmémoire	/
8	Salmon	Jean-André	Marche	P
9	Bouillon	Michaël	Commerçant / riverain	P
10	Lombart	Pierre	Morialmémoire	/
11	Pierrart	Monique	Morialmémoire	/
12	Paquet	Michel	Administration comm.	/
13	Helson	Martin	Conseiller communal	P
14	Mathieu	Vincent	Echevin	/
15	Morue	Monique	Echevine	/
16	Delavalle	Joseph	Voisin salle	/
17	Helson	Pierre	Bourgmestre	/
18	Prager	Arnold	Ecole Ste Marie	P
19	Atterte	Serge	Locataire garage salle	P